



## Feedback logboek

### Feedbacklogboek: voorbeelden

In een feedbacklogboek kan een student bijhouden welke feedback die allemaal gevraagd en ontvangen heeft, en bijv. hoe hij deze toegepast. Er zijn talloze werkwijzen mogelijk, afgestemd op het onderwerp van de onderwijseenheid, de inhoud van de feedback, de manier waarop de feedback verkregen wordt en waar het logboek toe dient. Ook kan het handig zijn om in het overzicht een expliciete koppeling naar de beoogde leeruitkomsten of leerdoelen te maken, zodat het logboek zowel een chronologisch overzicht als de ontwikkeling per leeruitkomst kan bieden.

Voorbeeld 1: Een overzicht per week:

- Gedaan deze week:
- Feedback gevraagd en ontvangen:
- Vragen die ik nu nog heb:
- Dingen die ik wil leren (proces & inhoud):

Voorbeeld 2: Een overzicht per ontvangen feedback:

- Ontvangen feedback:
- Hoe ga ik deze feedback toepassen:
- Evt. Hoe is het toepassen verlopen:

Voorbeeld 3: Een overzicht per taak/opdracht

- Korte toelichting opdracht:
- Daaruit heb ik geleerd dat:

Voorbeeld 4: Een overzicht per leeruitkomst/ leerdoel

- Korte toelichting context waarin feedback ontvangen is:
- Ontvangen feedback (en bron):
- Uit deze feedback leid ik af:
- Wat ik met deze feedback ga doen: